

Anleitung für Nutzer eLogin & NOVA 4.0 ab dem 26.01.2026

**Neuer Versand der Zugangsdaten
und Einführung eines neuen
Sicherheitsmerkmals (PIN)**

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird bei Personenbezeichnungen und personenbezogenen Hauptwörtern in dieser Dokumentation die männliche Form verwendet. Entsprechende Begriffe gelten im Sinne der Gleichbehandlung grundsätzlich für alle Geschlechter. Die verkürzte Sprachform hat nur redaktionelle Gründe und beinhaltet keine Wertung.

Einführung eines neuen Sicherheitsmerkmals (PIN)

Anleitung für Nutzer,

die sich über die **Weboberfläche** von eLogin authentifizieren



Erstmalige Anmeldung Bestandsnutzer

Nutzer-Self-Service



Erstmalige Anmeldung Neue Nutzer

Admin-Aktion erforderlich



Kennwort zurücksetzen

Nutzer-Self-Service



PIN zurücksetzen

Admin-Aktion erforderlich



Kennwort ändern

Nutzer-Self-Service



PIN ändern

Nutzer-Self-Service

Erstmalige Anmeldung – Bestandsnutzer

1

Wenn Sie bereits Nutzer von eLogin sind, können Sie sich das neue Sicherheitsmerkmal (PIN) selbst vergeben. Dazu melden Sie sich wie gewohnt unter „Anmeldung mit Benutzer/ID und Kennwort“ an.

ANMELDUNG	
▶ Anmeldung mit Benutzername/ID und Kennwort	
Anmeldung mit Signaturkarte	
Kennwort zurücksetzen	
PIN zurücksetzen	

Anmeldung mit Benutzername/ID und Kennwort

Bitte Groß-/Kleinschreibung beachten!

Bitte geben Sie Ihren Benutzernamen/ID und Kennwort ein

Benutzername/ID:

Kennwort:

➔ Aktivierungscode eingeben

Anmelden

Erstmalige Anmeldung – Bestandsnutzer

2

Sie werden automatisch aufgefordert sich eine PIN zu vergeben. Geben Sie erneut Ihr Kennwort und die gewünschte PIN ein und bestätigen Sie mit „Absenden“.

ANMELDUNG	
Anmeldung mit Benutzername/ID und Kennwort	PIN Erstvergabe
Anmeldung mit Signaturkarte	Für künftige Kennwörterücksetzungen benötigen Sie eine persönliche PIN. Diese PIN dient Ihrer Sicherheit und gewährleistet, dass nur Sie Ihr Kennwort zurücksetzen können. Bitte merken Sie sich Ihre PIN gut oder bewahren Sie sie sicher auf, z. B. in einer für Dritte unzugänglichen Notiz oder einem Passwort-Safe. Stellen Sie sicher, dass Ihre PIN nur Ihnen bekannt ist, um unbefugten Zugriff auf Ihr Konto zu verhindern.
Kennwort zurücksetzen	Bitte beachten Sie die Anforderungen an die vergebene PIN:
PIN zurücksetzen	<ul style="list-style-type: none">• PINs müssen eine Mindestlänge von 12 und eine Maximallänge von 20 Zeichen haben.• PINs müssen aus einer Zeichenmischung von Groß- und Kleinbuchstaben sowie Ziffern bestehen. Sie können zusätzlich aus den folgenden Sonderzeichen bestehen: @ / = ! ? \$ % & * - + . ; : _• Das Kennwort und die PIN dürfen sich nicht zu ähnlich sein.
	Benutzername/ID 8375248572
	Kennwort: * <input type="password"/>
	PIN: * <input type="password"/>
	Eingabe wiederholen: * <input type="password"/>
	<input type="button" value="Absenden"/>

3

Sie erhalten eine Bestätigung, dass Ihre PIN erfolgreich gespeichert wurde. Sie können sich nun wie gewohnt unter „Anmeldung mit Benutzername/ID und Kennwort“ anmelden.

Bitte bewahren Sie Ihre PIN gut auf. Diese wird beispielsweise benötigt, wenn Sie Ihr Kennwort zurücksetzen möchten.

ANMELDUNG	PIN Erstvergabe erfolgreich
Anmeldung mit Benutzername/ID und Kennwort	Ihre erste PIN wurde erfolgreich gespeichert. Sie können sich jetzt normal anmelden.
Anmeldung mit Signaturkarte	
Kennwort zurücksetzen	
PIN zurücksetzen	

1

Falls Ihr Nutzer neu angelegt wurde, erhalten Sie eine Mail mit dem folgenden Text:

Guten Tag Max Testnutzer,

Sie wurden von einem Administrator zur Teilnahme an einem Verfahren freigeschaltet, welches die Authentifizierung über eLogin erfordert. Hiermit erhalten Sie ein Initialkennwort/Aktivierungscode, mit dem Sie Ihre Kennung aktivieren und ein neues Kennwort festlegen können.

Für diesen Vorgang benötigen Sie ebenfalls Ihre PIN, die Sie in den nächsten Tagen entweder per Post oder persönlich von Ihrem Administrator erhalten.

Ihr Benutzername/ID lautet: 7710169109

Sobald Sie im Besitz Ihrer PIN sind, können Sie die Aktivierung abschließen, indem Sie in eLogin oder in der jeweiligen Fachanwendung Ihr Initialkennwort/Aktivierungscode z.B. in das Kennwortfeld der Anmeldemaske (inkl. Benutzernamen) oder über die Funktion "Aktivierungscode eingeben" eintragen.

Ihr Initialkennwort/Aktivierungscode lautet: cd316464-7ed5-4987-a5c5-b19923df398f

Bitte beachten Sie, dass Ihr Initialkennwort/Aktivierungscode nur 14 Tage gültig ist. Danach müssen Sie eine Anfrage zur Kennwortrücksetzung stellen.

Mit freundlichen Grüßen

Deutsche Rentenversicherung

Erstmalige Anmeldung – Neue Nutzer

2

Des Weiteren erhalten Sie von Ihrem Administrator entweder persönlich oder per Post einen PIN-Brief.

Bitte bewahren Sie Ihre PIN gut auf.

- PERSÖNLICH -
Max Testnutzer
Test Unterorganisation 1
Berner Straße 1
97070 Würzburg

Datum: 18.11.2025

eLogin - Ihre PIN zur Teilnahme an den elektronischen Verfahren der Deutschen Rentenversicherung

Guten Tag Max Testnutzer,

mit diesem Schreiben übersenden wir Ihnen Ihre neue PIN, mit der Sie bei Bedarf Ihr Kennwort eigenständig zurücksetzen können.

Weiterhin erhalten Sie in einer E-Mail einen Aktivierungslink, der Sie auf die Seite zum Zurücksetzen Ihres Kennworts führt. Bitte vergeben Sie ein neues Kennwort, sobald Ihnen diese E-Mail vorliegt.

Bewahren Sie Ihre PIN sorgfältig und vor Dritten geschützt auf. Sollten Sie Ihre PIN verlieren oder vergessen, kontaktieren Sie bitte umgehend Ihren Administrator. Ihre PIN lautet:

7? , ,gP_/\$m%E.9(

Mit freundlichen Grüßen
Deutsche Rentenversicherung

Erstmalige Anmeldung – Neue Nutzer

3

Sobald Sie im Besitz des PIN-Briefes sind, gehen Sie auf die Startseite von eLogin und klicken Sie unter „Anmeldung mit Benutzername/ID und Kennwort“ auf „Aktivierungscode eingeben“.

Version: 4.0.3.50.test - Build-Datum: 28.10.2025

ANMELDUNG

- ▶ Anmeldung mit Benutzername/ID und Kennwort
- Anmeldung mit Signaturkarte
- Kennwort zurücksetzen
- PIN zurücksetzen

Anmeldung mit Benutzername/ID und Kennwort

Bitte Groß-/Kleinschreibung beachten!

Bitte geben Sie Ihren Benutzernamen/ID und Kennwort ein

Benutzername/ID:

Kennwort:

→ Aktivierungscode eingeben

Anmelden

4

Kopieren Sie in das Feld „Aktivierungscode“ den Aktivierungscode, den Sie in der Mail erhalten haben. Anschließend tragen Sie die PIN aus dem PIN-Brief in das entsprechende Feld ein. Daraufhin können Sie sich selbst ein Kennwort vergeben. Bitte bestätigen Sie mit „Absenden“.

ANMELDUNG	
Anmeldung mit Benutzername/ID und Kennwort	
Anmeldung mit Signaturkarte	
Kennwort zurücksetzen	
PIN zurücksetzen	

Neues Kennwort setzen

Neues Kennwort setzen

Bitte beachten Sie die Anforderungen an das vergebene Kennwort:

- Kennwörter müssen eine Länge von 12 bis 20 Zeichen haben.
- Kennwörter müssen aus einer Zeichenmischung von Groß- und Kleinbuchstaben sowie Ziffern bestehen. Sie können zusätzlich aus den folgenden Sonderzeichen bestehen:
@ (/ = ! ? \$ % & * - + . , ; : _
- Das neue Kennwort darf nicht mit einem der letzten drei verwendeten Kennwörter übereinstimmen (Kennworthistorie).
- Kennwort und PIN dürfen sich nicht zu ähnlich sein.

Aktivierungscode: *

PIN: *

[PIN zurücksetzen](#)

Neues Kennwort: *

Eingabe wiederholen: *

5

Sie erhalten eine Bestätigung, dass Ihr Kennwort erfolgreich vergeben wurde. Sie können sich jetzt unter „Anmeldung mit Benutzer/ID und Kennwort“ wie gewohnt mit diesem Kennwort anmelden.

Version: 4.0.3.50.test - Build-Datum: 28.10.2025

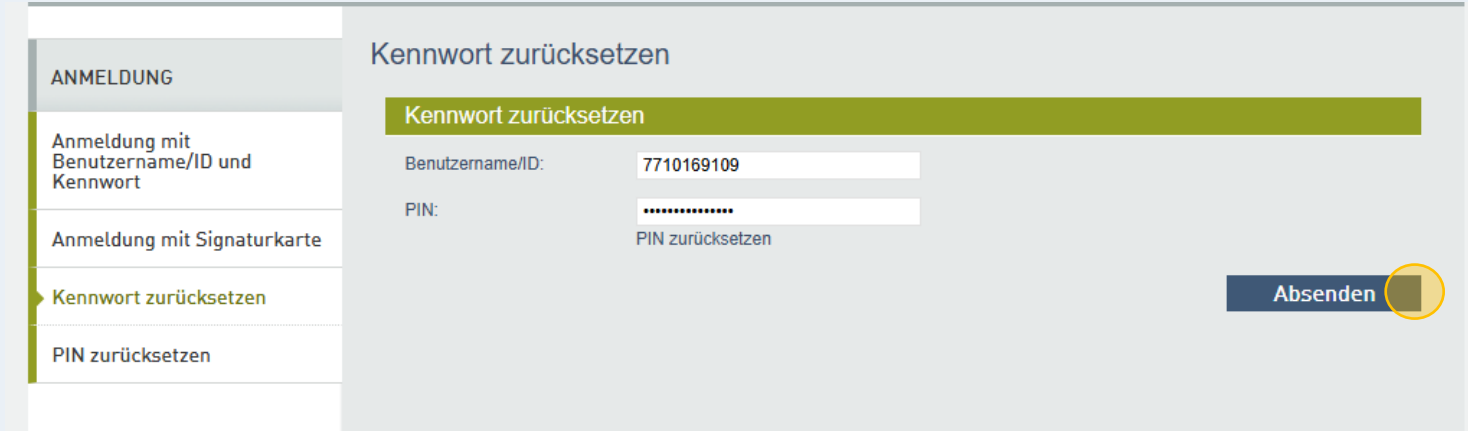
ANMELDUNG	Kennwort erfolgreich vergeben
Anmeldung mit Benutzername/ID und Kennwort	Sie können sich jetzt mit dem neuen Kennwort anmelden.
Anmeldung mit Signaturkarte	
Kennwort zurücksetzen	
PIN zurücksetzen	

Kennwort zurücksetzen

Sie haben Ihr Kennwort vergessen beziehungsweise sich durch mehrmalige Falscheingabe des Kennwortes gesperrt. Sie können sich selbst unter Eingabe Ihrer PIN ein neues Kennwort vergeben. Dazu ist **keine** Aktion Ihres Administrators erforderlich

1

Geben Sie unter „Kennwort zurücksetzen“ Ihren Benutzernamen und Ihre PIN ein und klicken Sie anschließend auf „Absenden“.



ANMELDUNG	Kennwort zurücksetzen
Anmeldung mit Benutzername/ID und Kennwort	Kennwort zurücksetzen
Anmeldung mit Signaturkarte	Benutzername/ID: <input type="text" value="7710169109"/>
Kennwort zurücksetzen	PIN: <input type="text" value="*****"/>
PIN zurücksetzen	PIN zurücksetzen
	<input type="button" value="Absenden"/>

2

Sie erhalten unabhängig davon ob die PIN korrekt eingegeben wurde ein Bestätigungsfenster.

Version: 4.0.3.50.test - Build-Datum: 28.10.2025

ANMELDUNG	Hinweis
Anmeldung mit Benutzername/ID und Kennwort	Wenn die Angaben korrekt sind, wird eine E-mail an Ihre hinterlegte Adresse gesendet.
Anmeldung mit Signaturkarte	
Kennwort zurücksetzen	
PIN zurücksetzen	

Kennwort zurücksetzen

Sie haben Ihre PIN **inkorrekt** eingegeben.

3a

Wenn Sie Ihre PIN
inkorrekt eingegeben
haben, erhalten Sie
eine Mail mit dem
folgenden Text:

```
Guten Tag Max Testnutzer,  
  
Sie haben das Zurücksetzen des Kennworts veranlasst. Leider stimmt die eingegebene PIN nicht mit der hinterlegten PIN  
überein.  
  
Bitte senden Sie eine erneute Anfrage zur Kennwortzurücksetzung mit der richtigen PIN. Die Anzahl Ihrer verbleibenden  
Versuche beträgt: 2.  
  
Falls Sie auch Ihre PIN vergessen haben, können Sie eine neue bei Ihrem Administrator beantragen. Nutzen Sie hierzu bitte  
die Funktion "PIN zurücksetzen".  
  
Falls Sie keine Rücksetzung angestoßen haben, dann melden Sie diesen Vorfall bitte umgehend Ihrem Administrator.  
  
Mit freundlichen Grüßen  
Deutsche Rentenversicherung
```

Anmerkung: Sie haben drei Versuche, um Ihre PIN einzugeben.
Wenn Sie Ihre PIN dreimal hintereinander falsch eingegeben haben, wird die PIN
gesperrt. Sie können über den Menüpunkt „PIN zurücksetzen“ wie nachfolgend
beschrieben eine neue PIN anfordern.

Kennwort zurücksetzen

Sie haben Ihren Benutzernamen/ID und Ihre PIN **korrekt** eingegeben.

3b

Sie erhalten eine Mail mit folgendem Text und klickt auf den dort enthaltenen Link:

```
Guten Tag Max Testnutzer,  
  
Ihr Kennwort wurde zurückgesetzt.  
  
Ihr Benutzernamen/ID lautet: 7710169109  
  
Sie können nun ein neues Kennwort unter dem folgenden Link setzen:  
https://\[redacted\]/eLogin/neuesPasswortSetzen.html?code=463e6111-30b2-4e08-b4dc-e6977479878a  
  
Bitte beachten Sie, dass der Link nur 14 Tage gültig ist. Danach müssen Sie eine neue Anfrage zur Kennwortrücksetzung stellen bzw. sich an Ihren Admin wenden, falls Sie Ihre PIN vergessen haben sollten.  
  
Mit freundlichen Grüßen  
  
Deutsche Rentenversicherung
```

4

Sie gelangen daraufhin auf folgende Seite. Bitte geben Sie Ihre PIN ein und vergeben sich ein neues Kennwort. Anschließend bestätigen Sie mit „Absenden“.

ANMELDUNG	
Anmeldung mit Benutzername/ID und Kennwort	
Anmeldung mit Signaturkarte	
Kennwort zurücksetzen	
PIN zurücksetzen	

Neues Kennwort setzen

Bitte beachten Sie die Anforderungen an das vergebene Kennwort:

- Kennwörter müssen eine Länge von 12 bis 20 Zeichen haben.
- Kennwörter müssen aus einer Zeichenmischung von Groß- und Kleinbuchstaben sowie Ziffern bestehen. Sie können zusätzlich aus den folgenden Sonderzeichen bestehen:
@ (/ = ! ? \$ % & * - + . , ; : _
- Das neue Kennwort darf nicht mit einem der letzten drei verwendeten Kennwörter übereinstimmen (Kennwordhistorie).
- Kennwort und PIN dürfen sich nicht zu ähnlich sein.

Aktivierungscode: * 463e6111-30b2-4e08-b4dc-e6977479878a

PIN: *

Neues Kennwort: *

Eingabe wiederholen: *

5

Sie erhalten eine Bestätigung darüber, dass das Kennwort erfolgreich geändert wurde. Sie können sich jetzt wie gewohnt unter „Anmeldung mit Benutzername/ID und Kennwort“ anmelden.



The screenshot shows a login menu on the left and a confirmation message on the right. The menu is titled 'ANMELDUNG' and lists four options: 'Anmeldung mit Benutzername/ID und Kennwort', 'Anmeldung mit Signaturkarte', 'Kennwort zurücksetzen', and 'PIN zurücksetzen'. A yellow circle highlights the first option. The confirmation message on the right says 'Kennwort erfolgreich vergeben' and 'Sie können sich jetzt mit dem neuen Kennwort anmelden.'

Anmerkung: Es ist Ihrem Administrator nicht mehr möglich, Ihnen ein neues Kennwort zuzusenden. Die Kennwort-Zurücksetzung **muss** von Ihnen durch den beschriebenen Workflow erfolgen.

Sie haben Ihre PIN vergessen und möchten eine neue PIN beantragen. Dazu ist eine Aktion Ihres Administrators erforderlich.

1

Geben Sie unter „PIN zurücksetzen“ Ihre Kennung und Ihre E-Mail-Adresse ein und klicken Sie auf „Absenden“.

ANMELDUNG	
Anmeldung mit Benutzername/ID und Kennwort	
Anmeldung mit Signaturkarte	
Kennwort zurücksetzen	
PIN zurücksetzen	

PIN zurücksetzen

PIN zurücksetzen

Benutzername/ID:

E-Mail:

Im Folgenden wird Ihr Administrator informiert und wird Ihre PIN zurücksetzen.

Absenden

PIN zurücksetzen

Sie haben Ihre E-Mail-Adresse **inkorrekt** eingegeben.

2a

Alle aktiven Administratoren der Organisation erhalten eine E-Mail mit dem folgenden Text:

```
Guten Tag,  
  
es wurde versucht die PIN zur eingegebenen Kennung 5521748819 und E-Mail-Adresse team-authentifizierung@drv-bund.de zurückzusetzen.  
  
Leider stimmt die eingegebene Kennung, E-Mail-Adresse oder beides nicht.  
  
Mit freundlichen Grüßen  
  
Deutsche Rentenversicherung
```

PIN zurücksetzen

Der Nutzer hat seinen Benutzernamen/ID und seine E-Mail-Adresse **korrekt** eingegeben.

2b

Sie erhalten zur Bestätigung eine E-Mail mit dem Text:

```
Guten Tag Max Testnutzer,  
  
Ihre Anfrage zum Zurücksetzen der PIN wird von Ihrem zuständigen Administrator bearbeitet.  
  
Mit freundlichen Grüßen  
  
Deutsche Rentenversicherung
```

Die Administratoren der Organisation erhalten ebenfalls eine E-Mail mit dem Text:

```
Guten Tag,  
  
bitte setzen Sie die PIN für den Nutzer mit folgenden Daten zurück:  
  
Benutzername/ID: 7710169109  
Vorname: Max  
Nachname: Testnutzer  
E-Mail: team-authentifizierung@drv-bund.de  
Umgebung: test  
  
Mit freundlichen Grüßen  
  
Deutsche Rentenversicherung  
  
-----
```

3

Sobald der Administrator eine neue PIN für Sie veranlasst hat, erhalten Sie eine Mail mit folgendem Text:

```
Guten Tag Max Testnutzer,  
  
Ihre PIN wurde zurückgesetzt. Die neue PIN erhalten Sie in den nächsten Tagen entweder per Post oder persönlich von Ihrem Administrator.  
  
Ihr Benutzername/ID lautet: 7710169109  
  
Sobald Sie im Besitz Ihrer neuen PIN sind, können Sie sich ein neues Kennwort vergeben, indem Sie in eLogin oder in der jeweiligen Fachanwendung unter "Kennwort zurücksetzen" die Rücksetzung des Kennworts beantragen.  
  
Mit freundlichen Grüßen  
  
Deutsche Rentenversicherung
```

Wenn Sie im Besitz Ihrer neuen PIN sind, können Sie wie unter „Kennwort zurücksetzen“ beschrieben vorgehen.
Es ist dann **keine** Aktion Ihres Administrators mehr erforderlich.

Sie möchten Ihre aktuelle PIN ändern.
Dazu ist **keine** Aktion Ihres Administrators erforderlich.

1

Melden Sie sich am System an und öffnen Sie Ihren persönlichen Bereich. Klappen Sie anschließend das Menü „PIN ändern“ auf.
Geben Sie dann Ihr Kennwort und Ihre aktuelle PIN ein und vergeben Sie sich eine neue PIN.
Abschließend bestätigen Sie mit Absenden.

Version: 4.0.3.50.test - Build-Datum: 28.10.2025

ANMELDUNG

Rollenauswahl

Persönlicher Bereich

IHRE AKTUELLE ANMELDUNG:

7710169109 - Testnutzer, Max

Abmeldung

Persönlicher Bereich

- Kurzübersicht
- Organisationszugehörigkeit
- Rollen
- Kennwort ändern
- PIN ändern**
- Dokumente

Bitte beachten Sie die Anforderungen an die vergebene PIN:

- PINs müssen eine Mindestlänge von 12 und eine Maximallänge von 20 Zeichen haben.
- PINs müssen aus einer Zeichenmischung von Groß- und Kleinbuchstaben sowie Ziffern bestehen. Sie können zusätzlich aus den folgenden Sonderzeichen bestehen:
@ / = ! ? \$ % & * - + . ; : ,
- Das Kennwort und die PIN dürfen sich nicht zu ähnlich sein.
- Die neue PIN und aktuelle PIN dürfen sich nicht zu ähnlich sein.

Kennwort:

Aktuelle PIN:

[PIN zurücksetzen](#)

Neue PIN:

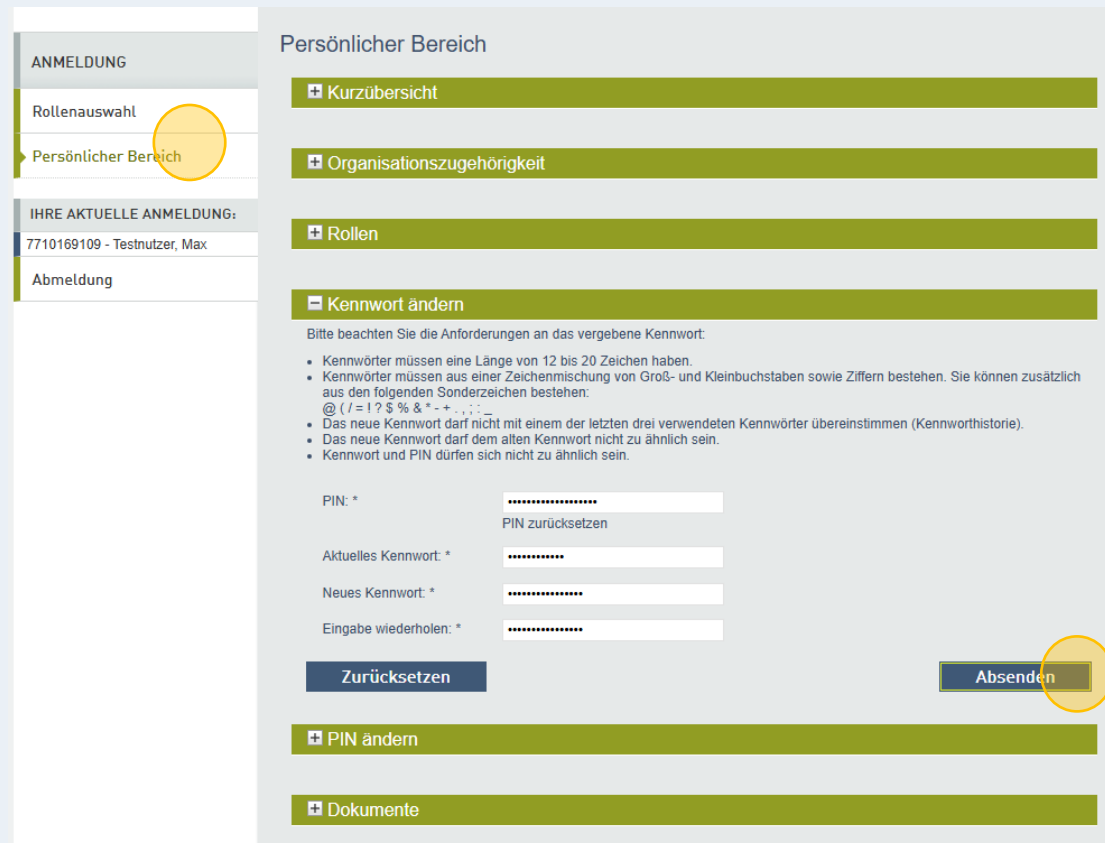
Eingabe wiederholen:

[Zurücksetzen](#) [Absenden](#)

Sie möchten Ihr aktuelles Kennwort ändern.
Dazu ist **keine** Aktion Ihres Administrators erforderlich.

1

Melden Sie sich am System an und öffnen Sie Ihren persönlichen Bereich. Klappen Sie anschließend das Menü „Kennwort ändern“ auf. Geben Sie Ihre PIN und Ihr aktuelles Kennwort ein und vergeben Sie sich ein neues Kennwort. Abschließend bestätigen Sie mit Absenden.



ANMELDUNG

Rollenauswahl

Persönlicher Bereich

IHRE AKTUELLE ANMELDUNG:

7710169109 - Testnutzer, Max

Abmeldung

Persönlicher Bereich

- Kurzübersicht
- Organisationszugehörigkeit
- Rollen
- Kennwort ändern**
- PIN ändern
- Dokumente

Bitte beachten Sie die Anforderungen an das vergebene Kennwort:

- Kennwörter müssen eine Länge von 12 bis 20 Zeichen haben.
- Kennwörter müssen aus einer Zeichenmischung von Groß- und Kleinbuchstaben sowie Ziffern bestehen. Sie können zusätzlich aus den folgenden Sonderzeichen bestehen:
@ (/ = ! ? \$ % & * - + . ; : _
- Das neue Kennwort darf nicht mit einem der letzten drei verwendeten Kennwörter übereinstimmen (Kennworthistorie).
- Das neue Kennwort darf dem alten Kennwort nicht zu ähnlich sein.
- Kennwort und PIN dürfen sich nicht zu ähnlich sein.

PIN: *

[PIN zurücksetzen](#)

Aktuelles Kennwort: *

Neues Kennwort: *

Eingabe wiederholen: *

[Zurücksetzen](#) [Absenden](#)